

Z A K L J U Č C I
sa sjednice Stručnog vijeća

Datum i vrijeme održavanja: 6. ožujka 2017., od 13:10 do 14:26 sati (trajanje 1:16 min)

Prisutni: A. Azinović Bebek, A. Pedišić, V. Bralić, M. Braun, D. Ivić, D. Torjanac, B. Matica, T. Pleše, S. Purišić, B. Mostarčić, A. Škevin Mikulandra, Z. Staničić, S. Aumiller, K. Krulić

Nisu zaprimljeni zahtjevi zainteresirane javnosti za sudjelovanjem na sjednici temeljem Zakona o PPI.

Sjednicu vodila: T. Pleše

Bilješke pripremila: A. Šimunić

Izrađen je audio zapis sjednice.

NAPOMENA

U svezi s pojedinim zaključcima sa sjednica Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su obavijestiti i organizirati rukovoditelje i djelatnike iz svojih službi koji su zaduženi za postupanje po tim zaključcima.

Predloženi Dnevni red:

1. Kratke upute vezane uz:
 1. strukturu radnog vremena rukovoditelja
 2. odluku o promjenama u sustavu označavanja programa
 3. pohranu podataka na serveru
 4. odluke o voditeljstvu
2. Plan korištenja viška prihoda
3. Ston, Gospa od Lužina
4. Razno

DNEVNI RED

D. Torjanac unijet će ispravak u prilog Zapisniku sa sjednice 2/17 Stručnog vijeća.

Ad 1.1: Kratke upute vezane uz strukturu radnog vremena rukovoditelja

Odluka je prihvaćena i stupa na snagu 6. ožujka 2017. godine.

Ad 1.2: Kratke upute vezane uz Odluku o promjena u sustavu šifriranja programa

Odluka nije napravljena u cijelosti te će biti pripremljena za iduću sjednicu.

Ad 1.3: Kratke upute vezane uz pohranu podataka na serveru

Ponovno se zadužuje M. Braun da **najkasnije** do 17. ožujka 2017. izradi prijedlog za pohranu podataka na serveru.

Ad 1.4: Kratke upute vezane uz odluke o voditeljstvu

Mole se svi voditelji ustrojstvenih jedinica da prije početka programa obavezno razgovaraju s djelatnicima svojih ustrojstvenih jedinica te prođu kroz sva zaduženja i obveze koje proizlaze iz Odluke o voditeljstvu programa.

Ad 1.5: Izmjene i dopune Zaključaka o nabavi od fizičkih osoba

Odluka je prihvaćena i stupa na snagu 6. ožujka 2017. godine.

Ad 1.6: Odluka o korištenju dormitorija

Dopunit će se tekst druge točke prijedloga Odluke o posebnim okolnostima prema kojima se može omogućiti boravak u dormitoriju zainteresiranim stranama koje nisu navedene u četiri grupe neposrednih korisnika.

Po raspravi prijedloga teksta prijedloga Odluke o korištenju dormitorija jednoglasno je zaključeno da će se odrediti djelatnik iz Službe za nepokretnu baštinu koji će biti zadužen za brigu o dormitorijima, te će se sukladno tome nadopuniti tekst Odluke.

Nadalje, odlučeno je da će se boravak studenata u dormitoriju dulji od 5 dana naplaćivati 500 kuna mjesečno, dok će se ostalim korisnicima boravak dulji od 15 dana naplaćivati 1000 kn mjesečno.

Ad 2: Plan korištenja viška prihoda

Plan korištenja viška prihoda nije još donesen jer nisu dostavljeni svi potrebni troškovnici. Uz izrečenu usmenu opomenu djelatnicima zaduženim za taj zadatak, isti se ponovo zadužuju da dostave sve potrebne troškovnike najkasnije do petka, 10. ožujka 2017.

Ad 3: Ston, Gospa od Lužina

Crkva Gospe od Lužina u Stonu je 2016. godine ušla u plan rada Odjela za zidno slikarstvo kao redovan program Ministarstva kulture RH. K. Krulić izvještava da nije smisleno nastaviti radove na zidnom osliku dok se ne riješi problem vlage i soli u zidovima.

Zaključeno je da će se do kraja 2017. godine sredstvima Ministarstva kulture RH ponoviti mjerenja vlage kako bi se prikupio referentni uzorak temeljem kojeg će se izraditi prijedlog sveobuhvatnih radova u suradnji s B. Milković, a koja će se kao arhitekt uključiti u projektni tim. U prijedlogu radova valja stremiti rješenju koje će poslužiti kao svojevrsni primjer za kulturna dobra koja se nalaze u zoni štetnog utjecaja soli i prekomjerne vlage.

Ad 4: Razno

M. Braun izvještava da je stigao rendgen i da će uskoro biti stavljen u upotrebu. Potrebno je urediti prostor skladno Pravilniku Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost.

U završnoj je fazi izmjena programa POINT, te će uskoro stupiti na snagu nova pravila vezana uz otvaranje i zatvaranje putnih naloga.

T. Pleše izvještava da je poslano očitovanje Zavoda vezano uz javno savjetovanje na temu Izmjena i dopuna Zakona o zaštiti kulturne baštine.

V. Bralić je izradila upute s primjerima ponuda koje će se koristiti kao obrazac uz zahtjeve za sklapanje autorskih ugovora. Pročelnica A. Azinović Bebek i pročelnik B. Mostarčić se zadužuju da ih prilagode potrebama svojih Službi.

Iduća sjednica Stručnog vijeća zakazuje se za petak, 17. ožujka 2017. u 13 sati.

Zaduženja za iduću sjednicu su kako slijedi:

- T. Pleše, B. Mataković - plan korištenja viška prihoda
- M. Braun - prijedlog pohrane podataka na serveru
- V. Bradamante / S. Aumiller, B. Mataković - Odluku o promjenama u sustavu označavanja pojedinačnih programa i aktivnosti
- A. Azinović Bebek, B. Mostarčić - upute za sastavljanje ponuda i obrazloženja za sklapanje autorskih ugovora

– kraj –

POP RATNI MATERIJALI / PRIVITCI

Prilozi:

Ad 1: Odluka o strukturi radnog vremena za rukovoditelje ustrojstvenih jedinica

Ad 2: Izmjene i dopune Zaključka o nabavi usluge od strane fizičkih osoba

Ad 3: Prijedlog Odluke o korištenju dormitorija

Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno u digitalnom obliku na zajedničkoj poslužiteljskoj lokaciji: [\\192.168.215.6\groupslured_ravnatelja_str_vijece](http://192.168.215.6\groupslured_ravnatelja_str_vijece), te na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/opi-podaci/pristup-informacijama/822-struno-vijee-hrvatskoga-restauratorskog-zavoda>.

Bilješke pripremila:

Andrea Šimunić



Vršiteljica dužnosti ravnatelja:

dr. sc. Tajana Pleše