

ZAKLJUČCI
sa sjednice Stručnog vijeća

Datum i vrijeme održavanja: 14. lipnja 2017., od 13:05 do 14:40 sati te od 14:55 do 17:00 (trajanje 3:40 min)
Prisutni: S. Aumiller, A. Azinović Bebek, V. Bralić, D. Ivić, B. Mataković, B. Matica, B. Mostarčić, A. Pedišić, T. Pleše, S. Purišić, A. Škevin Mikulandra, D. Torjanac
Odsutni: Z. Staničić, V. Bradamante
Nisu zaprimljeni zahtjevi zainteresirane javnosti za sudjelovanjem na sjednici temeljem Zakona o PPI.
Sjednicu vodila: T. Pleše
Bilješke pripremila: A. Šimunić
Izrađen je audio zapis sjednice.

NAPOMENA

U svezi s pojedinim zaključcima sa sjednica Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su obavijestiti i organizirati rukovoditelje i djelatnike iz svojih službi koji su zaduženi za postupanje po tim zaključcima.

Predloženi Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa sjednica 4/17 i 5/17 Stručnog vijeća
2. Realizacija programa u 2017. godini
3. Priprema prijedloga za Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2017. godinu
4. Informacije o materijalima za sjednicu 4/17 Upravnog vijeća
5. Poštivanje usvojenih pravila vezanih uz izradu ponuda i ugovaranje radova
6. Razno

DNEVNI RED

Ad 1: Usvajanje zapisnika sa sjednica 4/17 i 5/17

Jednoglasno se prihvaćaju zaključci sa sjednica 4/17 i 5/17 Stručnog vijeća.

Ad 2: Realizacija programa u 2017. godini

Obvezuju se članovi Stručnog vijeća da u roku od 2 dana nakon svake sjednice izrade bilješke te ih prosljede putem e-maila voditeljima ustrojstvenih jedinica (odjela). Bilješka se dostavlja e-mailom (ravnateljicu je potrebno je staviti u cc) uz napomenu da su voditelji dužni obavijestiti ostale djelatnike o zaprimljenim informacijama.

Svi članovi SV-a dužni su ponovo prenijeti djelatnicima da je potrebno pravilno ispuniti radne liste (sukladno pravilima na poleđini) odnosno pravilno voditi evidencije o radnome vremenu. U protivnom uvest će se pojedinačna kazna (lakša povreda radne obaveze).

Obvezuje se S. Aumiller da doda obrazloženje što sve, uz nepravilno ispunjavanje radnih lista predstavlja povredu radne obaveze.

Članovi SV-a su dužni ponovo prenijeti djelatnicima upute o nazivima radova u studentskim ugovorima, ugovorima o djelu, te autorskim ugovorima. Neispravno popunjeni zahtjevi biti će bez iznimke poslani na doradu djelatniku koji je isti sastavio.

Ad 3: Priprema prijedloga za Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi RH za 2017. godinu

Najavljeni rok prijave prijedloga na Javni poziv je od 15. srpnja do 15. rujna 2017. godine.

Do **15. srpnja 2017.** godine svi prijedlozi programa moraju biti uneseni u BREUH. Do **17. srpnja 2017.** je potrebno ravnateljici dostaviti izliste predloženih programa po županijama.

Za eventualne nove programe nepokretne baštine potrebno je Odjelu općih pravnih i administrativnih poslova dostaviti ispunjenu tablicu sa podacima potrebnim za ishođenje suglasnosti vlasnika. Tablicu će kolegama D. Stantić, B. Mostarčiću i B. Matici dostaviti kolegica S. Aumiller.

Ad 4: Informacije o materijalima za sjednicu 4/17 Upravnog vijeća

Ravnateljica je ukratko izvijestila članove Stručnog vijeća o svim materijalima koji su pripremljeni za sjednicu 4/17 Upravnog vijeća:

1. Prijedlog promjene ustroja Hrvatskog restauratorskog zavoda
2. Prijedlog promjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Hrvatskog restauratorskog zavoda s izmjenama i dopunama sistematizacije poslova i zadataka
3. Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave stupit će na snagu 27. lipnja 2017.
4. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvu i financijskom poslovanju Hrvatskog restauratorskog zavoda
5. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupanju i rashodovanju dugotrajne i kratkotrajne imovine Hrvatskog restauratorskog zavoda
6. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2017. godinu
7. Izmjene i dopune Odluke o korištenju viška prihoda
8. Razno

Vežano uz Izmjene i dopune Odluke o korištenju viška prihoda članovi SV-a su suglasni da sredstva odobrena za dolazak kolega iz Abegg-Stiftunga budu prenamijenjena za odlazak kolegica S. Lučić Vujčić i M. Budicin na kongres CIETA-e u Sankt Peterburg. Zadužuje se kolegica I. Karniš Vidović da unese izmjene u Plan stručnog usavršavanja, međunarodne suradnje, promotivne i izdavačke djelatnosti Zavoda u 2017. godini.

Ad 5: Poštivanje usvojenih pravila vezanih uz izradu ponuda i ugovaranje radova

Za izradu ponuda i ugovaranje radova potrebno je pridržavati se usvojenog Postupka ugovaranja ISO-PO-07, koji nalaže da se svi upiti za ponude trebaju proslijediti ravnateljici, B. Mataković te D. Jagurić. Također je nužno da se sve ponude dostave u 5 primjeraka.

Ad 6: Razno

Ministarstvo kulture zatražilo je mišljenje na Zakon o zaštiti kulturne baštine do 15. srpnja 2017. godine. Prijedloge je potrebno dostaviti Odjelu općih pravnih i administrativnih poslova do **1. srpnja 2017. godine**.

Ravnateljica je ukratko izvijestila o članstvu u dvije radne skupine Europske komisije (Priority Area B „Cultural Heritage“, Topic B2: Skills, training and knowledge transfer te Priority Area C „Cultural and Creative Sectors: Creative Economy and Innovation“, Topic C3: Sustainable Cultural Tourism).

Potrebno je napraviti listu programa koji će biti dovršeni u 2018. godini kako bi se isti predložili za program obilježavanja „Europske godine kulturne baštine“.

Za Nagradu Europe Nostre za 2018. godinu predlaže se program konzervatorsko-restauratorskih radova na poliptihu sv. Martina Vittorea Carpaccia iz Stalne izložbe crkvene umjetnosti, voditeljice radova Jadranke Baković. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

Dani Europske baštine održat će se od 22. rujna do 20. listopada 2018. godine na temu „Baština i priroda – krajolik mogućnosti“. Tim povodom će Zavod u Muzeju Mimara organizirati jednodnevni stručni skup. Predloženi predavači moraju dostaviti radne naslove izlaganja do 21. lipnja.

U Muzeju za umjetnost i obrt će se 19. listopada 2017. godine otvoriti izložba radnog naslova „Od Gogle do Zavoda“. Uz druga zaduženja koja su već podijeljena djelatnicima iz Zavodskih službi, zadužuje se pomoćnica S. Purišić da organizira popisivanje svih programa nepokretne baštine.

Za radove na oltaru u crkvi sv. Mihaela Arhanđela u Velikoj Ludini Ministarstvo kulture izdvojilo 14.500,00 kn, dok za navedene Župa Velika Ludina duguje 50.000,00 kn. Dok se dug ne podmiri, radovi će se u 2017. godini izvesti samo u okviru osiguranih sredstava od strane Ministarstva kulture.

B. Mostarčić se zadužuje da pismeno izvijesti o realizaciji programa kapele sv. Benedikta u Hrastovljanu i kapele sv. Jurja u Lepoglavskoj Purgji. Isti se zadužuje da najkasnije do 30. lipnja najavi tehnički pregled Dvora Veliki Tabor.

– kraj –

Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno u digitalnom obliku na zajedničkoj poslužiteljskoj lokaciji: [\\192.168.215.6\groups\ured_ravnatelja_str_vijece](http://192.168.215.6/groups/ured_ravnatelja_str_vijece), te na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/opi-podaci/pristup-informacijama/822-struno-vijee-hrvatskoga-restauratorskog-zavoda>.

Bilješke pripremila:

Andrea Šimunić

