

Z A K L J U Č C I
sa sjednice Stručnog vijeća 4/20

Datum i vrijeme održavanja: 10. prosinca 2020. od 16 do 18 sati

Prisutni: Tajana Pleše, Biserka Mataković, Ana Azinović Bebek, Boris Mostarčić, Borka Milković, Janja Ferić Balenović, Edo Anušić, Anđelko Pedišić, Ivana Svedružić Šeparović, Suzana Purišić, Sandra Aumiller, Mihaela Stipić, Monika Jurišić, Igor Mihajlović, Jovan Kliska, Ivana Sambolić

Odsutni: -

Sjednicu vodila: T. Pleše

Bilješke pripremila: N. Đurđević

NAPOMENA

O zaključcima sa sjednica Stručnog vijeća pomoćnici ravnatelja i pročelnici dužni su pisanim putem (e-mail) obavijestiti rukovoditelje i djelatnike svojih službi te organizirati provedbu dodijeljenih zadataka.

* Izrazi koji se koriste u Zaključcima, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Predloženi Dnevni red:

1. Usvajanje zaključaka sa sjednice 3/20 Stručnog vijeća
2. Pregled realizacije programa financiranih sredstvima Ministarstva kulture i medija RH
3. Pregled realizacije programa financiranih sredstvima vanjskih investitora
4. Usvajanje prijedloga 3. preraspodjele sredstava Ministarstva kulture i medija RH odobrenih za realizaciju programske djelatnosti
5. Usvajanje prijedloga izmjena unutarnjeg ustroja Hrvatskog restauratorskog zavoda
6. Uputa uz Odluku o sustavu označavanja programa i aktivnosti s financijskim učinkom
7. Usvajanje Odluke o nadležnosti nad korištenjem sredstava redovite djelatnosti radnog naloga 1600 ZT
8. Usvajanje plana aktivnosti za djelatnike čiji radni sati terete radni nalog 1600 ZT
9. Uputa o postupanju s dokumentacijom za programsku djelatnost
10. Usvajanje hodograma aktivnosti povezanih s programskom djelatnosti u 2020. i 2021. godini
11. Rasprava i usvajanje godišnjeg plana primjene dodataka na osnovnu plaću djelatnika za vrijeme voditeljstva složenih programa i projekata
12. Informacija o Pravilniku o zaprimanju, ovjeri i čuvanju dokumenata s financijskim učinkom u Hrvatskom restauratorskom zavodu
13. Informacija o Prijedlogu Financijskog plana Hrvatskog restauratorskog zavoda za 2021. godinu
14. Razno

Ad 1: Usvajanje zaključaka sa sjednice 3/20 Stručnog vijeća

Jednoglasno su prihvaćeni zaključci sa sjednice 3/20 Stručnog vijeća.

Ad 2: Pregled realizacije programa financiranih sredstvima Ministarstva kulture i medija RH

Programi financirani sredstvima Ministarstva kulture i medija RH su u velikoj većini realizirani prema planu, ispravno i u roku su napravljene PSI i ZPA, te su sve potvrde konzervatora prikupljene u ostavljenom roku.

Ad 3: Pregled realizacije programa financiranih sredstvima vanjskih investitora

Pomoćnici i pročelnici izvijestili su o realizaciji programa financiranih sredstvima vanjskih investitora koji se odvijaju sukladno ugovornim stavkama.

Ad 4: Usvajanje prijedloga 3. preraspodjele sredstava Ministarstva kulture i medija RH odobrenih za realizaciju programske djelatnosti

Jednoglasno je usvojen prijedlog 3. preraspodjele.

Ad 5: Usvajanje prijedloga izmjena unutarnjeg ustroja Hrvatskog restauratorskog zavoda

Jednoglasno je usvojen prijedlog izmjena unutarnjeg ustrojstva Zavoda. Prijedlog će biti raspravljen na sjednici Upravnog vijeća zakazanoj za 18. prosinca 2020. godine (Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Hrvatskog restauratorskog zavoda). Ako Pravilnik bude usvojen, stupit će na snagu 1. siječnja 2021. godine.

Ad 6: Uputa uz Odluku o sustavu označavanja programa i aktivnosti s financijskim učinkom

Odluke o voditeljstvima se ispisuju u dva (2) primjerka (po jedan primjerak za Pisarnicu te Službu financijskih i računovodstvenih poslova). Ostali (voditelj, pročelnik, administrator) dobivaju digitalnu kopiju (tj. skenirani dokument). Skenirani primjerci svih odluka će se pohranjivati u zaštićenu mapu na \\local.h-r-z.hr\hrz1\s-zg-GR23\HRZ_odluke_o_voditeljstvu.

Odluke o voditeljstvima programa pišu administratori pojedinih službi te ih dostavljaju u Ured ravnatelja na daljnju obradu. Odluke o voditeljstvima aktivnosti, složenih programa i projekata te VP programa se pišu u Uredu ravnatelja, a ovjerava ih Ravnatelj.

Ad 7: Usvajanje Odluke o nadležnosti nad korištenjem sredstava redovite djelatnosti radnog naloga 1600 ZT

Jednoglasno je usvojen dokument čiji je naziv promijenjen u Odluka o načinu upravljanja radnim nalogom 1600 ZT.

Ad 8: Usvajanje plana aktivnosti za djelatnike čiji radni sati terete radni nalog 1600 ZT

Potrebno je do četvrtka, 17. prosinca ravnateljici dostaviti godišnji plan aktivnosti koje će se u evidencijama radnog vremena evidentirati na radnom nalogu 1600 ZT.

Ad 9: Uputa o postupanju s dokumentacijom za programsku djelatnost

- 8. siječnja - dostava planova nabave
- 11. siječnja - dostava ovjerenih popisa programa u 2021. (prema kojima će se pisati Odluke o voditeljstvu)
- 22. siječnja - dostava tekstova za Godišnji izvještaj (zajedno s fotografijama)
- 29. siječnja - dostava PTA/PTP obrazaca u dva (2) primjerka

Ad 10: Usvajanje hodograma aktivnosti povezanih s programskom djelatnosti u 2020. i 2021. godini

Hodogram aktivnosti je prokomentiran te su svi prisutni suglasni s dogovorenim.

Ad 11: Rasprava i usvajanje godišnjeg plana primjene dodatka na osnovnu plaću djelatnika za vrijeme voditeljstva složenih programa i projekata

Jednoglasno je usvojen Godišnji plan primjene dodatka na osnovnu plaću djelatnika za vrijeme voditeljstva složenih programa i projekata za 2021. godinu.

Ad 12: Informacija o Pravilniku o zaprimanju, ovjeri i čuvanju dokumenata s financijskim učinkom u Hrvatskom restauratorskom zavodu

Zamjenica Mataković je informirala prisutne o navedenom Pravilniku.

Ad 13: Informacija o Prijedlogu Financijskog plana Hrvatskog restauratorskog zavoda za 2021. godinu

Zamjenica Mataković je informirala prisutne o Prijedlogu Financijskog plana za 2021. godinu.

Ad 14: Razno

Predma planirani, sistematski pregledi neće biti organizirani u 2020. godini zbog nemogućnosti njihove provedbe u skladu s epidemiološkim mjerama.

Usvojen je zaključak da će se u tekućoj godini od promotivnih materijala tiskati samo kalendar za 2021. godinu te blagdanska čestitka.

Božićni domjenak se zbog epidemiološke situacije neće organizirati.

– kraj –

Distribucija:

Pohranjeno u Pisarnici Zavoda. Dostupno na mrežnim stranicama Zavoda: <http://www.h-r-z.hr/index.php/zavod/strucno-vijece>.

Bilješke pripremila

N. Đurđević



Ravnateljica

dr. sc. Tajana Pleše